

AVVISO ALLA CLIENTELA – VARIAZIONE UNILATERALE GENERALIZZATA –

Proposta di modifica unilaterale Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A. – ai sensi dell’Art. XIV.1.4 del Regolamento BCSM 2020/04 “Regolamento dei servizi di pagamento e di emissione di moneta elettronica (istituti di pagamento e IMEL)”

Gentile Cliente,

La informiamo che gli sviluppi relativi al mercato dei servizi di pagamento, hanno portato la Commissione Europea alla revisione della normativa di settore (Direttiva 2007/64/CE nota come Payment Services Directive -PSD) attraverso la pubblicazione della nuova Direttiva Europea 2015/2366 (cosiddetta PSD2) recepita nella Repubblica di San Marino con il Decreto Delegato 28 dicembre 2018 n. 177 “Disposizioni in materia di servizi di pagamento in recepimento della Direttiva (UE) 2015/2366” e dalla normativa secondaria di settore con il Reg. BCSM 2020/04 “Regolamento dei servizi di pagamento e di emissione di moneta elettronica (istituti di pagamento e IMEL)”.

Per quanto attiene nello specifico i servizi di pagamento La informiamo che la PSD2 introduce importanti novità quali:

- **obblighi di trasparenza:** vengono rafforzati i diritti della clientela e la trasparenza in relazione agli obblighi di informazione, esecuzione e condizioni economiche;
- **nuove misure di sicurezza:** viene introdotta l’autenticazione forte del cliente (Strong Customer Authentication - SCA) per accedere ai conti, disporre ordini di pagamento sui canali on line e per effettuare operazioni che implicino rischi di abuso o frode.

Poiché le nuove norme si applicano anche ai contratti in essere, le inviamo la proposta di modifica unilaterale del Suo contratto, resasi necessaria dall’ entrata in vigore del suddetto Regolamento.

Le modifiche sono evidenziate in **grassetto**.

Nessuna modifica è apportata alle condizioni economiche applicate.

Art. 1 – Definizioni

I termini e le espressioni utilizzati in maiuscolo nel presente regolamento e nel **Contratto**, ove non altrimenti definiti all’interno del medesimo, avranno il significato di seguito indicato:

- **“Acquirer”:** società che presta i servizi di accettazione e negoziazione delle carte di pagamento (acquiring).
- **“Autenticazione Forte” o “SCA” o “Strong Customer Authentication”:** un’autenticazione basata sull’uso di due o più elementi, classificati nelle categorie della conoscenza (qualcosa che solo l’utente conosce), del possesso (qualcosa che solo l’utente possiede) e dell’inerenza (qualcosa che caratterizza l’utente), che sono indipendenti, in quanto la violazione di uno non compromette l’affidabilità degli altri, e che è concepita in modo tale da tutelare la riservatezza dei dati di autenticazione.
- **“Carta/e”:** la/e carta/e di pagamento, contrassegnata/e dal/i marchio/i del/i Circuito/i individuato/i ai sensi dell’art. 4, accettata/e dall’Esercente per l’acquisto di beni e/o servizi da parte del Titolare, e da cui risulta/ano (se del caso, a seconda della tipologia di prodotto) il nome, il cognome e la firma del Titolare. **Nell’ambito del presente Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A. rientrano inoltre in questa definizione anche strumenti diversi dalla Carta - ad es. telefono cellulare “smartphone” dotato di SIM opportunamente configurato con tecnologia NFC (Near Field Communication) -, collegati alla Carta medesima e che consentono l’acquisto di beni e/o servizi da parte del Titolare in modalità contactless.**
- **“Carta/e di Credito Debito e Prepagata/e”:** la/e Carta/e che abilita/no il Titolare, in base a un rapporto contrattuale con l’emittente, a effettuare acquisti di beni o servizi presso gli Esercenti, con pagamento differito.
- **“Carta/e Co-Badged”:** la/e di pagamento che includono due o più marchi di pagamento o due o più applicazioni di pagamento dello stesso marchio.
- **Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A.:** la domanda di Adesione espressamente riferita al servizio di Acquiring di cui al presente Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A.
- **“Documento di Condizioni economiche Esercenti BKN301 S.p.A.”:** il documento che riporta, in maniera personalizzata, le condizioni in vigore relative al Servizio, include quelle economiche, e più precisamente il documento denominato per esteso **“Documento di Condizioni economiche Esercenti BKN301 S.p.A.”** e che costituisce frontespizio del contratto.
- **Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A.:** la domanda di Adesione espressamente riferita al servizio di Acquiring di cui al presente Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A.
- **“Issuer”:** società che presta i servizi di emissione delle Carte e che autorizza i pagamenti con le stesse effettuati.

- **“PCI-DSS” (Payment Card Industry-Data Security Standard):** Payment Card Industry Data Security Standard è l’insieme dei requisiti informatici, tecnologici ed organizzativi previsti dai Circuiti di Carte di Pagamento cui l’Esercente è tenuto a conformarsi per garantire la protezione dei dati delle Carte.
- **“Portale Esercenti”:** strumento dedicato agli esercenti dotati di POS o Gateway e-commerce, che consente di monitorare le transazioni e di prendere visione di tutte le comunicazioni inviate dalla società, nonché attivare eventuali servizi proposti. Il portale di riferimento sarà indicato nella comunicazione di cui all’art.3.
- **“Regolamento BCSM n. 2020/04”:** Regolamento emanato da Banca Centrale della Repubblica di San Marino n. 2020/04 e successive modifiche ed integrazioni “Regolamento dei servizi di pagamento e di emissione di moneta elettronica (istituti di pagamento e imel)”.
- **“Servizio POS”:** servizio tecnico che prevede l’erogazione, da parte della Società, delle attività strumentali propedeutiche al pagamento tramite Carte in modalità di accettazione tramite POS.
- **“Verifica PCI-DSS”:** Certificazione PCI-DSS fornita annualmente dall’Esercente a BKN301 S.p.A.

Art. 2 - Oggetto del Contratto

2.1 Il Contratto ha per oggetto il convenzionamento dell’Esercente all’accettazione in pagamento delle Carte, l’**intermediazione dei flussi finanziari relativi alle Transazioni (“Servizio acquiring”)**, nonché la regolamentazione del Servizio reso dalla Società. Il Contratto impegna l’Esercente a fornire merci e/o servizi al Titolare della Carta e la Società al pagamento all’Esercente dell’importo relativo alle Transazioni, il tutto nel rispetto delle modalità ed alle condizioni di seguito indicate.

2.2 Il Contratto si compone del presente “Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A.” che contiene le condizioni generali di contratto e dei seguenti documenti allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale: **a) il Documento di Condizioni economiche Esercenti BKN301 S.p.A., che costituisce il frontespizio del Contratto; b) il modulo denominato “Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A.”; c) l’informativa in materia di trattamento dei dati personali Esercenti BKN301 S.p.A.”; d) documento denominato “Sicurezza dei Dati” consultabile sul Sito Internet.** Inoltre, qualora l’Esercente richieda il convenzionamento ad uno o più servizi accessori e collegati ai sensi del successivo art. 21 (i “Servizi Collegati”), il/i relativo/i regolamento/i è/sono da intendersi parte integrante e sostanziale del Contratto, costituendone un’appendice.

Art. 3 - Conclusione e durata del Contratto

3.1 La richiesta di convenzionamento, contenuta nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A., costituisce la proposta contrattuale dell’Esercente. Con la sottoscrizione del Modulo di Richiesta il Cliente autorizza BKN301, in deroga al segreto bancario, a comunicare a terzi, ivi comprese software houses e società che si occupano dell’attività di processing, intese come processazione di dati e transazioni, qualora sia necessario per eseguire obblighi derivanti dal Contratto del quale lo stesso è parte interessata o per adempiere prima della conclusione del contratto, a specifica ed espressa richiesta del Cliente. La richiesta si considera accettata dalla Società e il Contratto si considera, pertanto, perfezionato nel momento della ricezione da parte dell’Esercente della comunicazione scritta di accettazione della Società, con la quale quest’ultima comunica, tra l’altro, il relativo codice identificativo dell’Esercente. **La società si riserva a suo insindacabile giudizio il diritto di accettare la richiesta di Convenzionamento e la richiesta di accettazione dei servizi effettuate dall’Esercente.**

3.2 Ai fini della conclusione del Contratto, l’Esercente deve essere titolare di Conto Corrente, presso una Banca, sul quale sono regolati i flussi finanziari tra l’Esercente e la Società in esecuzione del Contratto medesimo.

3.3 Il Contratto ha durata indeterminata.

Art. 5 - Accettazione delle Carte

5.1 Ai fini dell’esecuzione del servizio è necessario che l’Esercente utilizzi un POS: a) certificato secondo gli standard tecnici e di sicurezza tempo per tempo previsti dai Circuiti di pagamento per i quali l’Esercente abbia chiesto il servizio; b) abilitato al collegamento con il servizio di Acquiring della Società.

5.2 La Carta deve essere accettata dall’Esercente, presso i punti vendita convenzionati con la Società e i cui dati sono indicati nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A., a condizione che: a) sia utilizzata per l’acquisto di beni e/o servizi che costituiscono oggetto della sua attività; b) sia presentata entro il periodo di validità indicato sulla stessa e comunque mai oltre la scadenza; c) sia contrassegnata da uno dei marchi di cui al precedente art. 4; d) non presenti abrasioni o alterazioni rilevabili con la particolare diligenza professionale dell’Esercente; e) riporti la firma del Titolare nell’apposito spazio, qualora previsto, sul retro della stessa; f) non venga presentata da persona diversa dal Titolare, la cui firma (se prevista) e il cui nome e cognome (solo per i prodotti che lo prevedono) risultano dalla Carta stessa. I precedenti punti d), e), f) non trovano applicazione nel caso di utilizzo del **Pay-by-Mail**, di un POS non presidiato da personale dell’Esercente (es. stazioni di servizio self service, distributori automatici, etc.) nonché nel caso di utilizzo di strumenti diversi dalla Carta ma alla stessa collegati e che consentono il perfezionamento di Transazioni in modalità contactless.

Art. 6 - Obblighi dell’Esercente in relazione alle Transazioni Elettroniche

6.1 In caso di Transazioni Elettroniche, l’Esercente deve: a) operare secondo quanto previsto dalle istruzioni di utilizzo del POS, al fine di ottenere il rilascio elettronico della necessaria autorizzazione; b) una volta effettuata la Transazione, far sottoscrivere al Titolare il Documento di Vendita elaborato dal POS, controllando la corrispondenza della firma, anche se acquisita in forma digitalizzata, con quella risultante sulla Carta (se prevista a seconda della tipologia di prodotto). In caso di dubbio, l’Esercente deve confrontare la firma con quella apposta su idoneo documento di identità del Titolare (annotando gli estremi sul Documento di Vendita) e, se permane il dubbio, contattare la Società. **Il Documento di Vendita dovrà riportare la politica di vendita adottata dall’Esercente (“No refund, no cancellation” – nessun rimborso né cancellazione “Exchange Only” – restituzione della merce in cambio dell’acquisto di un prodotto di equal valore o “In store Credit Only” – restituzione della merce in cambio di un buono da utilizzare presso l’Esercente medesimo);** c) in alternativa alla sottoscrizione del Documento di Vendita, ove previsto, far digitare al Titolare il codice PIN ovvero, ove previsto, richiedere l’**Autenticazione Forte (SCA) del Titolare, secondo le modalità di volta in volta previste;** d) consegnare al Titolare la copia del Documento di Vendita e trattenere presso di sé l’originale conservandolo per i 13 (tredici) mesi successivi; e) fornire, su richiesta della Società, l’originale del Documento di

Vendita, entro 7 (sette) giorni dalla data di ricezione della richiesta: in caso contrario, qualora il Titolare abbia formulato la contestazione relativa ad una Transazione, la Società potrà procedere al riaddebito dell'importo contestato direttamente sul Conto Corrente dell'Esercente ai sensi del successivo art.9.2. In ogni caso, l'Esercente è obbligato a conservare tali documenti nel rispetto degli standard di sicurezza sui dati previsti dalla vigente normativa e comunque idonei a garantire la sicurezza e l'integrità dei dati medesimi; f) fornire altresì, sempre su richiesta della Società, copia della documentazione attestante la fornitura delle merci e/o la prestazione dei servizi (fattura, scontrino fiscale, etc.); g) controllare sistematicamente l'avvenuto scarico delle Transazioni Elettroniche, segnalando alla Società o alla Banca problemi relativi all'accettazione delle carte o eventuali altre anomalie riscontrate. **Tutte le transazioni devono pervenire alla Società entro 3 (tre) giorni;** h) nel caso di utilizzo di un POS per l'accettazione delle Carte con tecnologia contactless, lo scontrino sarà emesso dal POS solo se l'importo della Transazione sarà superiore all'importo soglia definito per tale servizio. Se l'importo della Transazione sarà inferiore all'importo soglia definito, quanto sopra previsto ai punti b), c), d), e) non dovrà essere osservato; in questo caso la stampa del Documento di Vendita dovrà essere fornita al Titolare, solo se questo la richieda espressamente; **i) nel caso di utilizzo di un POS per l'accettazione delle Carte con tecnologia contactless e di Carta Co-Badged, se sul POS o sulla Carta è installato un meccanismo che automaticamente preseleziona un marchio o applicazione di pagamento tra i due disponibili, al Titolare deve essere sempre consentito di chiedere il pagamento con un circuito specifico diverso da quello preselezionato. Al Titolare deve essere consentita tale facoltà di scelta anche nel caso in cui l'Esercente si sia avvalso della facoltà di installazione sul POS di un meccanismo di selezione prioritaria di un particolare marchio di pagamento o applicazione di pagamento;** l) nel caso di utilizzo di un POS non presidiato da personale dell'Esercente (es. stazioni di servizio self service, distributori automatici, etc.) quanto sopra previsto ai punti b) ed h) non dovrà essere osservato; **m) in caso di utilizzo del Pay-by-Mail o di un Mobile POS (o comunque di un dispositivo che emetta ricevute elettroniche) lo scontrino sarà trasmesso al Titolare in forma elettronica (via e-mail o SMS). Solo su richiesta del Titolare dovrà essere compilata manualmente una ricevuta utilizzando i documenti di vendita forniti dalla Società all'Esercente;** n) in caso l'Esercente effettui una vendita di articoli direttamente convertibili in denaro contante (ad es. casinò, cambia valute, etc.) dovrà: in caso la Carta riporti il marchio VISA, i) verificare che le quattro cifre riportate sotto al numero della Carta siano uguali alle prime quattro cifre del numero della stessa ed annotarle sullo scontrino del POS, ii) in caso la Carta riporti la foto del Titolare, verificarne la corrispondenza e scrivere sullo scontrino del POS "Presentata carta con foto", iii) in caso la Carta non riporti la foto del Titolare, verificare un documento di identità ed annotarne tipo e numero sullo scontrino del POS. In caso la Carta riporti il marchio MasterCard, verificare un documento di identità ed annotarne tipo, numero, scadenza, ente di rilascio sullo scontrino del POS unitamente all'indirizzo del Titolare; o) non rifiutare le Carte sulla base dell'identità dell'Emittente o del Titolare; p) indipendentemente dalle modalità di accettazione della Carta, qualora ritenga di accogliere l'eventuale richiesta di restituzione o sostituzione dei beni, ovvero di mancata utilizzazione, totale o parziale, del servizio, astenersi dal restituire denaro al Titolare della Carta, regolando la transazione mediante richiesta del relativo storno alla Società. Lo storno dell'operazione dovrà avvenire secondo le regole e le tempistiche fissate dal Circuito di riferimento della Carta con cui è avvenuta la transazione. L'Esercente comunica alla Società l'operazione da stornare. La Società effettua l'operazione di storno, in addebito verso l'Esercente, in accredito verso il Titolare della Carta; q) astenersi dal coinvolgere la Società, in ogni caso, rispetto a qualsiasi contestazione o controversia relativa alla spedizione e/o fornitura di beni e/o servizi al Titolare, autorizzandolo sin d'ora ad addebitare il proprio conto corrente come indicato nella "Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A."

In aggiunta a quanto previsto al precedente punto 6.1, in caso di utilizzo del Pay by Mail l'Esercente:

a) dovrà conservare, per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni di legge e, comunque, per almeno 13 (tredici) mesi dalla data della Transazione Elettronica, i seguenti dati e/o documenti relativi a ciascuna Transazione: i) dati del Titolare: nome e cognome (ovvero azienda cui fa capo il Titolare per le Carte di tipo aziendale), indirizzo completo di CAP, telefono, fax, e-mail; ii) importo, data e ora della Transazione; iii) numero e data di scadenza della Carta, ove presenti; iv) numero d'ordine, data dell'autorizzazione e Circuito di appartenenza della Carta; v) copia della conferma relativa alla Transazione Elettronica inviata al Titolare riportante: causale del servizio, importo, valuta, data e tipologia della transazione (acquisto/storno), codice della autorizzazione; vi) fattura relativa alla merce e/o al servizio reso, ovvero documentazione attestante la mancata consegna della merce e/o mancata prestazione del servizio. Nel caso di spedizioni di merci tramite posta o corriere l'Esercente dovrà conservare per almeno 13 (tredici) mesi la prova dell'avvenuta consegna della merce al Titolare della Carta;

b) qualora i beni e/o servizi ordinati debbano essere spediti e/o prestati ad una persona diversa dal Titolare e/o ad un indirizzo diverso da quello indicato nella Transazione quale residenza e/o domicilio del Titolare stesso, dovrà conservare, in aggiunta, anche i seguenti dati relativi al destinatario di detti beni e/o servizi: i) nome e cognome; ii) indirizzo completo di CAP; iii) e-mail, ove disponibile (per servizi on-line);

c) nel caso in cui conservi, elabori o trasmetta i dati sensibili relativi ai pagamenti, è tenuto a cooperare con la Società e con i competenti organismi di esecuzione della legge qualora si verificassero gravi incidenti relativi alla sicurezza dei pagamenti, comprese le violazioni dei dati;

d) in caso di richiesta, dovrà trasmettere alla Società le informazioni e i dati di cui al presente articolo, nonché la relativa documentazione, entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla data di ricezione della richiesta stessa, utilizzando l'area profilata del Portale Esercenti sul Sito Internet della Società o il diverso canale indicato dalla Società nella richiesta;

e) si impegna a rendere disponibile al Titolare un contatto di assistenza e-mail o telefonico;

f) dichiara sin d'ora che le Transazioni Elettroniche da lui concluse rientreranno esclusivamente nel settore merceologico indicato nella "Domanda di Adesione Esercenti Pay-by-Mail BKN301 S.p.A.", e relativamente al quale ha ottenuto le necessarie autorizzazioni amministrative e, conseguentemente, si impegna sin d'ora a dare immediata comunicazione scritta alla Società di ogni modifica che dovesse intervenire a tal riguardo;

g) fermo restando ed in aggiunta a quanto previsto all'art. 10, in caso di contestazione di una Transazione non autorizzata da parte del Titolare, salvo i casi espressamente previsti dai Circuiti, sarà esonerato da qualsiasi responsabilità solo qualora la Transazione sia stata effettuata dall'Esercente medesimo nel rispetto – oltre che delle disposizioni contenute nel presente Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A. e nel Regolamento Pay-by-Mail – di tutte le istruzioni e le regole vigenti dei Programmi di Autenticazione. Le sopraccitate istruzioni e regole di volta in volta vigenti sono pubblicate e consultabili nel Sito Internet della Società;

h) qualora non operi nel rispetto del presente Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A. e nel rispetto delle disposizioni previste alla precedente lettera g) e delle regole vigenti nei Programmi di Autenticazione, la Società avrà diritto di rivalersi

nei confronti dell'Esercente medesimo, che avrà l'obbligo di rimborsare alla Società l'intero importo delle Transazioni oggetto di contestazioni da parte dei Titolari, fatti salvi i casi di dolo o colpa grave della Società nell'adempimento degli obblighi di cui al Contratto;

i) la Società si riserva la facoltà di addebitare all'Esercente eventuali sanzioni e/o multe applicate dai Circuiti alla Società stessa per irregolarità commesse dall'Esercente a causa della mancata osservanza delle norme previste nel presente Regolamento Esercenti BKN301 S.p.A., e nei regolamenti citati alla lettera g) e nei Programmi di Autenticazione.

Art. 8 - Accredito dell'importo relativo alle Transazioni Elettroniche

8.1 L'Esercente riconosce che sull'importo di ogni Transazione Elettronica spetterà alla Società una commissione nella misura indicata nel Documento di Condizioni economiche BKN301 S.p.A., autorizzandone sin d'ora irrevocabilmente l'addebito sul Conto Corrente, così come indicato sulla Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A., secondo la seguente modalità: a) POS lordo: la Banca o la Società provvederà ad accreditare il Conto Corrente dell'Esercente per un importo pari all'ammontare lordo delle Transazioni Elettroniche. **Giornalmente**, la Banca o la Società addebiterà il suddetto Conto Corrente per un importo pari all'ammontare delle commissioni relative alle Transazioni registrate nell'Estratto Conto, **secondo le tempistiche descritte nel Documento di Condizioni economiche. Nell'ipotesi in cui l'addebito giornaliero nel suddetto conto corrente dell'importo delle Commissioni relative alle transazioni registrate non dovesse per qualsiasi ragione andare a buon fine (le "Commissioni Progressse"), la Società avrà diritto a decorrere dalla prima Transazione ad accreditare il conto corrente dell'Esercente per un importo pari all'ammontare di tale transazione al netto delle Commissioni Progressse e/o di ogni altro importo per cui non sia stato possibile procedere al relativo addebito sul Conto Corrente dell'Esercente, fermo restando quanto previsto al successivo art. 23.**

8.2 L'importo delle commissioni, riportato nel Documento di Condizioni economiche, è determinato in autonomia dalla Banca entro i limiti massimi fissati dalla Società. La Banca è responsabile di fissare l'importo delle commissioni da applicare al singolo Esercente e riportate nel Documento di Condizioni economiche, entro i limiti massimi fissati dalla Società e pubblicati nel Foglio Informativo. La Banca è altresì responsabile di decidere le eventuali variazioni alle commissioni, da applicare al singolo Esercente; in tal caso, la Società è a sua volta responsabile di comunicare al singolo Esercente tali variazioni ogni qualvolta le stesse occorreranno.

Art. 12 - Obblighi dell'Esercente

L'Esercente deve: a) accettare la Carta anche per importi di minima entità ed in qualunque periodo dell'anno, **adottando e aggiornando le procedure di sicurezza e autenticazione, anche forte (SCA), del Titolare, richieste ai sensi delle disposizioni vigenti**; b) astenersi dall'applicare commissioni aggiuntive per i Titolari che utilizzano le Carte quale mezzo di pagamento per concludere le Transazioni; tali commissioni, ove applicate, in quanto contrarie alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia verranno riaddebitate all'Esercente da parte della Società, fermo restando quanto previsto al successivo art. 22; c) accettare la restituzione o la sostituzione di beni e/o servizi già forniti al Titolare con gli stessi criteri generalmente adottati per la propria clientela; d) accettare la Carta solo per i beni e/o servizi che costituiscono oggetto della propria attività con esclusione di qualunque corresponsione di differenze e/o anticipi di denaro contante o equivalente; e) astenersi dal frazionare le operazioni di vendita in più Transazioni Elettroniche; f) astenersi dal reiterare richieste di autorizzazioni, sulla stessa Carta e per importi decrescenti, a seguito di mancata autorizzazione per l'importo originale dell'operazione di vendita; g) esporre per tutta la durata del presente Contratto, in modo evidente, all'esterno o all'interno dell'esercizio, le vetrofanie e gli altri eventuali materiali relativi esclusivamente alle categorie e marchi di Carte accettate, forniti dalla Società ai costi indicati sul Documento di Condizioni economiche Esercenti BKN301 S.p.A.; h) mantenere riservate nei confronti di terzi le clausole economiche del Contratto, fatto salvo la possibilità di informare i pagatori sulle Interchange Fee e sulle commissioni per i servizi all'Esercente; i) approvvigionarsi tempestivamente, presso la Società o presso la propria Banca, del materiale operativo necessario per l'esecuzione del Contratto (Documenti di Vendita, ecc.); l) astenersi dal presentare alla Società Documenti di Vendita per l'esecuzione di Ordini di Pagamento prima della consegna della merce e/o della prestazione del servizio; m) conservare, nel caso in cui la merce acquistata debba essere prodotta o spedita, la prova dell'avvenuta consegna o spedizione della merce dopo aver concordato per iscritto con il Titolare le modalità di spedizione e consegna; n) consentire che il suo nominativo sia inserito gratuitamente in guide, elenchi e pubblicazioni curate dalla Società o dai Circuiti, esonerando la stessa da ogni responsabilità derivante da errori o inesattezze; o) segnalare immediatamente per iscritto alla Società la cessazione dell'attività, la cessione dell'azienda, variazioni in genere della proprietà o della gestione della stessa, variazioni nella natura dell'attività svolta, nonché ogni variazione di altri dati indicati nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A., assumendo a suo carico ogni conseguenza che possa derivare dall'omissione o dal ritardo di tale segnalazione; p) istituire adeguatamente il proprio personale addetto alle vendite circa le modalità di esecuzione del Contratto affinché la Carta sia accettata prontamente e correttamente; q) trattenere e tagliare verticalmente la Carta qualora ne faccia espressa richiesta la Società (anche tramite apposito messaggio del terminale POS al momento dell'utilizzo della Carta) dandone immediata comunicazione scritta alla Società medesima; r) riconoscere alla Società le commissioni previste dal Contratto, nella misura indicata nel Documento di Condizioni economiche Esercenti BKN301 S.p.A.; s) indipendentemente dalla modalità di accettazione della Carta, richiedere lo storno dell'importo della Transazione, a valere sulla stessa Carta utilizzata per la Transazione stessa, qualora accolga la richiesta del Titolare, di restituzione della merce, ovvero in caso di mancata utilizzazione, totale o parziale, del servizio. Non è infatti ammessa la restituzione dell'importo della Transazione al Titolare, tramite denaro contante o equipollenti; t) cooperare con le attività di indagine della Società e/o delle competenti autorità (giudiziaria, di polizia, di vigilanza) qualora si verificassero gravi incidenti relativi alla sicurezza dei pagamenti, comprese le violazioni dei dati, ed in ogni caso utile al fine di garantire un corretto svolgimento del Servizio.

Art. 14 - Sospensioni ed interruzioni temporanee del Servizio

14.1 La Società ha facoltà di sospendere l'operatività del Servizio, in tutto o in parte, in qualsiasi momento e con efficacia immediata, in caso di forza maggiore o in presenza di un giustificato motivo connesso a insolvenza dell'Esercente o a gravi ragioni tecniche e/o motivi di sicurezza.

La Società provvederà ad informare l'Esercente, tramite il Portale Esercenti o agli indirizzi/recapiti indicati nella Domanda di Adesione o a quelli eventualmente forniti in seguito dall'Esercente medesimo, in relazione a eventuali rischi di frode o altri abusi che dovesse riscontrare.

14.2 La Società non è in ogni caso responsabile delle interruzioni del Servizio, anche solo momentanee, dovute a cause ad essa non imputabili o di forza maggiore (tra le quali si indicano, a titolo esemplificativo, quelle dovute a difficoltà ed impossibilità di comunicazioni, a interruzioni nell'erogazione dell'energia elettrica, a scioperi anche del proprio personale o di altri soggetti da essa incaricati o a fatti di terzi), caso fortuito e, in genere, a ogni impedimento od ostacolo che non possa essere superato con l'ordinaria diligenza. Tuttavia, la Società si impegna ad intervenire nel più breve tempo possibile, al fine di ripristinare l'erogazione del Servizio. Pertanto, l'Esercente rinuncia a far valere presso la Società qualsiasi eccezione relativa a quanto sopra.

Art. 16 - Servizi online sul Sito Internet della Società

16.1 Sul Portale Esercenti l'Esercente potrà prender visione del proprio estratto conto mensile (salvo che non abbia richiesto la versione cartacea come previsto dall'art. 29.3.

16.2 L'Esercente autorizza sin da ora la Società ad attivare ed implementare, a propria discrezione, l'elenco dei servizi e delle funzioni disponibili sul Portale Esercenti, che saranno utilizzabili dall'Esercente con la decorrenza ed alle condizioni di volta in volta resi noti dalla Società.

Art. 17 - Comunicazioni periodiche e informazioni successive alle Transazioni

17.1 Non è prevista la produzione periodica di documentazione cartacea. La Società, se nel mese di riferimento sono state effettuate Transazioni, produce e mette a disposizione dell'Esercente, su Supporto Durevole come di seguito meglio specificato e gratuitamente, un Estratto Conto, con periodicità mensile, che riporta il dettaglio della posizione finanziaria dell'Esercente e in particolare modo, il riepilogo delle Operazioni di pagamento effettuate nel periodo di riferimento, le movimentazioni e le somme a qualsiasi titolo registrate a debito/credito di quest'ultimo, il saldo debitore/creditore, l'importo delle commissioni di cui all' art. 8, l'importo delle Interchange Fee, l'importo degli oneri di Circuito e l'importo delle Operazioni di pagamento.

17.2 Fatto salvo ed in aggiunta a quanto sopra, la Società provvede a mettere a disposizione dell'Esercente, su Supporto Durevole almeno una volta all'anno, un documento (il "Documento di Condizioni economiche Annuale") che riporta, in maniera personalizzata, tutte le condizioni in vigore relative al Servizio ed evidenzia le eventuali modifiche intercorse.

Il Documento di Condizioni economiche Annuale potrà non essere prodotto (i) qualora il Servizio non sia stato commercializzato unitamente al Conto Corrente o (ii) in caso di mancata variazione delle condizioni economiche rispetto alla comunicazione precedente.

17.3 L'Estratto Conto e il Documento di Condizioni economiche Annuale o le Condizioni economiche aggiornate nel caso di cui al punto (ii) del precedente comma vengono pubblicati sul Portale Esercenti. Al fine di prendere visione e di conservare tali documenti, l'Esercente si obbliga ad accedere al Portale Esercenti almeno una volta al mese. L'Esercente ha inoltre la facoltà di chiedere al momento della richiesta di convenzionamento o successivamente tramite la specifica procedura presente disponibile sul Portale Esercenti la produzione e l'invio dell'Estratto Conto, del Documento di Condizioni economiche Annuale e del riepilogo delle Transazioni effettuate nel mese di riferimento in formato cartaceo, a fronte del pagamento del corrispettivo indicato nel Documento di Condizioni economiche BKN301 S.p.A.

17.4 Trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data della ricezione dell'Estratto Conto (o della sua pubblicazione sul Portale Esercenti), senza che sia pervenuto alla Società un reclamo specifico per iscritto all'indirizzo di cui al successivo art. 30, l'Estratto Conto si intenderà senz'altro approvato dall'Esercente, con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare la risultanza del documento. Resta in ogni caso salvo il diritto dell'Esercente di contestare eventuali Operazioni di pagamento non eseguite o eseguite in modo inesatto nei termini ed alle condizioni di cui al precedente art. 13. In caso di rendicontazione elettronica, i termini per l'esercizio del diritto di recesso o per la contestazione di Operazioni di pagamento decorrono dalla pubblicazione del documento sul Portale Esercenti.

17.5 Relativamente alle comunicazioni di cui al presente articolo, l'Esercente ha inoltre la facoltà di chiedere, in qualunque momento, la produzione e l'invio di ulteriori informazioni oppure la trasmissione in formato cartaceo, a fronte del pagamento del corrispettivo indicato nel Documento di Condizioni economiche.

Art. 18- Trattamento dei dati dei Titolari

18.1 L'Esercente si impegna a custodire con la massima diligenza professionale i dati dei Titolari delle Carte ed a trattarli nel rispetto degli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali **nonché dallo standard PCI-DSS, consultabile sul portale BKN301, per quanto applicabile in funzione della relativa categoria di appartenenza.**

La categoria di appartenenza dell'Esercente ai fini degli standard PCI-DSS viene individuata all'atto della sottoscrizione della Domanda di Adesione in funzione del volume annuale delle transazioni dichiarato dall'Esercente stesso, delle Funzionalità e dei servizi attivabili come indicati all'interno dei moduli di richiesta.

18.2 L'Esercente si impegna a trattare tali dati in maniera lecita, sicura, riservata e limitatamente alle finalità connesse al Contratto.

18.3 I dati dei Titolari delle Carte non possono essere trasmessi, salvo per eventuali esigenze di carattere giudiziario, a terze parti diverse dalla Società, dalla Banca e/o da soggetti dalle stesse designati. La trasmissione dei dati ai soggetti autorizzati deve essere comunque effettuata in modo sicuro.

18.4 In caso di uso illecito dei dati, anche da parte di terzi, derivante dal mancato rispetto di quanto previsto dal Contratto, l'Esercente è soggetto al pagamento delle sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi comprese le sanzioni e le penali previste dalle norme dei Circuiti. La Società si riserva il diritto di rivalersi nei confronti dell'Esercente per ogni conseguenza pregiudizievole.

Art. 19 - Dati informativi riguardanti l'Esercente

19.1 L'Esercente, anche per il periodo successivo alla vigenza del Contratto, acconsente che il suo nominativo ed i suoi dati identificativi vengano inseriti in un elenco comune formato da società emittenti carte di credito, relativo agli esercizi presso i quali sono state negoziate carte rubate, smarrite, contraffatte o falsificate o comunque da chiunque utilizzate con modalità e per scopi non conformi alle finalità del Contratto, nonché qualora versi in condizioni che denotino le sue incapacità ad adempiere regolarmente alle proprie obbligazioni, esonerando la Società stessa, fatti salvi i casi di dolo o colpa grave, da ogni responsabilità derivante da errori o inesattezze nella trasmissione o elaborazione dei dati in esso riportati e senza obbligo di comunicazione di tale inserimento.

19.2 La Società è tenuta a rispettare la normativa antiriciclaggio e di contrasto al finanziamento del terrorismo, pertanto si riserva la facoltà di contattare l'Esercente nel corso del rapporto, richiedendo allo stesso tutte le informazioni necessarie

al fine di adempiere agli obblighi normativi e alle obbligazioni in materia di controllo costante, ai sensi della Legge 17 giugno 2008 n. 92 e successive modifiche e integrazioni.

Art. 20 - Estensione del Contratto ad altre Carte

Fatto salvo quanto previsto al precedente art. 4, in aggiunta alle Carte contrassegnate dai marchi dei Circuiti il cui campo è compilato nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A., l'Esercente si impegna ad accettare, con le stesse modalità contenute nel Contratto, **salvo quanto previsto all'art. 24**, eventuali ulteriori Carte o sistemi di pagamento, per i quali la Società preciserà di volta in volta denominazione, marchio, Circuito, condizioni economiche, funzionalità e caratteristiche. **Inoltre, in considerazione del Circuito della Carta proposta dalla Società ai sensi del presente articolo, la società stessa si riserva la facoltà, per ragioni tecniche o di altra natura, di individuare un prestatore di servizi di pagamento terzo, autorizzato alla prestazione del servizio di convenzionamento di operazioni di pagamento ed in grado di fornire il servizio di acquiring con riferimento alla Carta proposta dalla Società ai sensi del presente articolo, proponendo all'Esercente la sottoscrizione del relativo contratto per la prestazione del servizio di acquiring con tale prestatore di servizi di pagamento terzo.**

20.2 Ove la Carta proposta dalla Società ai sensi del presente articolo preveda condizioni economiche peggiorative rispetto alle condizioni economiche massime applicate alle Carte contrassegnate dai marchi dei Circuiti il cui campo è compilato nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301, la proposta di tale ulteriore Carta verrà effettuata dalla Società ai sensi dell'art. 24. Ove invece le condizioni economiche di tale ulteriore Carta siano migliorative o uguali rispetto alle condizioni economiche massime applicate alle Carte contrassegnate dai marchi dei Circuiti il cui campo è compilato nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301, la proposta di tale ulteriore carta verrà effettuata dalla Società con efficacia immediata secondo le modalità di cui all'art. 28.

Art. 22 - Clausola risolutiva espressa

22.1 La Società può dichiarare risolto il Contratto di diritto nelle seguenti ipotesi: i) mancata osservanza da parte dell'Esercente degli obblighi di cui agli artt. 5 (Accettazione delle Carte), 6 (Obblighi dell'Esercente in relazione a Transazioni Elettroniche), 12 (Obblighi dell'Esercente), 18 (Trattamento dei dati dei Titolari), 28 (Comunicazioni all'Esercente e variazione dei dati); ii) chiusura del Conto Corrente; iii) accertamento di protesti, di sequestri, di decreti ingiuntivi o di azioni esecutive a carico dell'Esercente; iv) infedele dichiarazione dei dati dell'Esercente e/o dei punti vendita resi al momento della sottoscrizione della Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A.; v) il sospetto di utilizzi fraudolenti, non autorizzati o contrari alla disciplina in materia di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo; vi) inadempimento degli obblighi previsti dalla disciplina in materia di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo; vii) individuazione di anomalie e incongruenze emerse nell'ambito degli adempimenti in materia di adeguata verifica e/o comunque in materia di prevenzione e contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo ex L. n. 92/2008 e successive modifiche ed integrazioni; viii) altri casi previsti dalla normativa tempo per tempo vigente.

22.2 La Società invia all'Esercente la comunicazione di risoluzione del Contratto in forma scritta, su supporto cartaceo a mezzo raccomandata A.R. o con le modalità di cui all'art. 28.

22.3 In caso di risoluzione del Contratto l'Esercente non può compiere ulteriori Transazioni con le Carte e deve provvedere entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento da parte dell'Esercente della comunicazione di risoluzione del Contratto al pagamento, in unica soluzione, di ogni ragione di credito vantata dalla Società nei suoi confronti, ed in particolare delle commissioni inerenti alle Transazioni effettuate fino alla data della risoluzione, oltre che a restituire alla Società tutto il materiale da quest'ultima fornitogli, nonché rimuovere le vetrofanie relative al servizio.

Art. 23 - Recesso delle Parti

23.1 Recesso dell'Esercente:

L'Esercente ha facoltà di recedere dall'intero Contratto ovvero da uno o più singoli Servizi Collegati al Contratto, **ovvero da uno o più sistemi di pagamento e/o circuiti ulteriori rispetto ai circuiti Visa e Mastercard** in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R., da inviare alla Società, agli indirizzi/recapiti indicati nel successivo art. 29. Il recesso si considera efficace dal momento in cui la Società ne viene a conoscenza.

23.2 Recesso della Società:

La Società può recedere dall'intero Contratto, ovvero da uno o più singoli Servizi Collegati al Contratto, con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico dell'Esercente, dandone comunicazione in forma scritta all'Esercente, su supporto cartaceo a mezzo raccomandata A.R. o con le modalità di cui all'art. 28. Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui l'Esercente viene a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte della Società.

23.3 Diritti ed obblighi dell'Esercente in tutti i casi di recesso dal Contratto:

A decorrere dalla data di efficacia del recesso così come stabilita dai precedenti artt. 23.1 e 23.2, l'Esercente non potrà compiere ulteriori Transazioni con le Carte e dovrà restituire immediatamente alla Società tutto il materiale da quest'ultima fornitogli, nonché rimuovere le vetrofanie, **o altro materiale pubblicitario**, relative al servizio. L'Esercente resta inoltre obbligato al pagamento degli importi di cui al successivo art. 26.

23.4 Ulteriori effetti del recesso dal Contratto:

In tutti i casi di recesso dall'intero Contratto, inoltre, il recesso si estende anche ad eventuali Servizi Collegati al Contratto, anche in deroga alle condizioni e ai termini eventualmente previsti dalla normativa di settore.

23.5 Diritti ed obblighi dell'Esercente in tutti i casi di recesso da uno o più Servizi Collegati al Contratto:

I diritti e gli obblighi dell'Esercente in caso di esercizio del diritto di recesso da singoli Servizi Collegati al Contratto da parte dell'Esercente medesimo o della Società, sono disciplinati dai singoli regolamenti applicabili al servizio medesimo.

Art. 28 - Comunicazioni all'Esercente e variazione dei dati

28.1 Tutte le comunicazioni inerenti al Contratto, salvo diverso specifico accordo per iscritto della Società e dell'Esercente, sono effettuate in lingua italiana.

28.2 Se non è escluso dalla legge o dal Contratto, tutte le comunicazioni per le quali è richiesta la forma scritta, in conformità con la normativa applicabile di volta in volta vigente, si intendono assolute tramite l'invio anche su supporto durevole all'indirizzo email indicato dall'Esercente nella Domanda di adesione esercenti BKN301, o al diverso indirizzo

successivamente indicato. In alcuni casi residuali, la Società può avvalersi di diverse modalità di comunicazione a distanza, quali ad esempio chiamate senza l'intervento di un operatore mediante dispositivo automatico.

Fermo restando quanto previsto dal precedente art. 17 in merito alla rendicontazione periodica, l'Esercente può chiedere che le comunicazioni di cui al Contratto gli siano fornita in forma scritta a mezzo posta, a fronte del pagamento del corrispettivo indicato nel Documento di Condizioni economiche, ove previsto.

L'invio di qualsiasi comunicazione, dichiarazione o documento all'Esercente ai sensi del Contratto o da esso consentito - quali, a titolo meramente esemplificativo, Estratti Conto o altra documentazione periodica, eventuali notifiche, proposte di modifica unilaterale del Contratto - sarà effettuato con piena validità agli indirizzi/recapiti indicati dall'Esercente nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A., o a quello successivamente comunicato ai sensi del presente articolo.

28.3 Tutte le comunicazioni per le quali è richiesta la forma scritta, in conformità con la normativa applicabile di volta in volta vigente, si intendono assolute anche se inviate su Supporto Durevole.

28.4 Fermo restando quanto previsto dal precedente art. 17 in merito alla rendicontazione periodica, se non è escluso dalla legge o dal Contratto, l'Esercente può sempre richiedere che, in alternativa all'invio in forma scritta a mezzo posta, la Società gli fornisca le comunicazioni di cui al Contratto mediante l'utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza, consentendo il salvataggio delle stesse su Supporto Durevole. La Società può, ad esempio, utilizzare la posta elettronica - all'indirizzo indicato nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A. dall'Esercente o al diverso indirizzo successivamente comunicato - il telegramma, il fax, i sistemi di chiamata senza intervento di un operatore mediante dispositivo automatico e le altre tecniche di comunicazione che consentono una comunicazione individuale. Fermo restando il rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, le comunicazioni telefoniche tra la Società e l'Esercente possono essere registrate. Resta ferma la possibilità dell'Esercente di cambiare in qualsiasi momento la tecnica di comunicazione utilizzata, comunicandolo alla Società con le modalità precedentemente indicate.

28.5 L'Esercente si impegna a comunicare tempestivamente alla Società, eventuali variazioni dell'indirizzo della sede e/o dei punti vendita, indirizzo e-mail, numero di telefono, e/o di ogni altro recapito e dato comunicato alla Società e contenuto nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301 S.p.A. Tale comunicazione potrà avvenire in forma scritta (ad esempio, a mezzo di lettera raccomandata A.R. o fax). Se l'Esercente omette di comunicare eventuali variazioni dei propri dati, le comunicazioni inviate all'ultimo indirizzo comunicato si intenderanno pienamente valide ed efficaci.

Art. 29 - Comunicazioni alla Società

29.1 L'invio di comunicazioni per iscritto alla Società dovrà essere effettuato dall'Esercente al seguente indirizzo: BKN301 S.p.A., Via Tre Settembre n. 99, 47891, Dogana (RSM)

29.2 Per le comunicazioni e i servizi diretti al Servizio Clienti, nonché in tutti gli altri casi in cui il Contratto prevede l'utilizzo di canali di comunicazione alternativi (telefono, fax, e-mail, ecc.), l'Esercente dovrà utilizzare gli indirizzi/recapiti indicati nel Foglio Informativo Esercenti BKN301 S.p.A.

29.3 L'Esercente si impegna a comunicare tempestivamente alla Società, tramite la Banca eventuali variazioni dell'indirizzo della sede e/o dei punti vendita, indirizzo e-mail, numero di telefono e/o ogni altro recapito e dato comunicato alla Società e contenuto nella Domanda di Adesione Esercenti BKN301. Tale comunicazione potrà avvenire in forma scritta (ad esempio, a mezzo lettera raccomandata A.R., mediante posta elettronica o fax). Se l'Esercente omette di comunicare eventuali variazioni dei propri dati, le comunicazioni inviate all'ultimo indirizzo comunicato si intenderanno pienamente valide ed efficaci.

Art. 30 - Reclami ricorsi e conciliazioni

L'Esercente può presentare reclami alla Società, con comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata A.R., via fax o per via telematica, rispettivamente, ai seguenti recapiti: Ufficio Reclami - BKN301 S.p.a., Via Tre Settembre n. 99, 47891 Dogana (RSM); Fax (+378) 0549/943888; indirizzo e-mail: reclami@bkn301.sm. È considerato valido il reclamo che contiene gli estremi di chi lo propone, i motivi del reclamo, la firma o analogo elemento che consenta di identificare con certezza il Cliente.

La società darà riscontro al reclamo entro 15 (quindici) Giornate lavorative dalla sua ricezione. Nel caso in cui la società si trovi, per cause eccezionali e ad ogni modo non dipendenti dalla sua volontà o negligenza, nell'impossibilità di fornire una risposta al reclamo entro 15 (quindici) Giornate lavorative, potrà fornire una risposta interlocutoria dettagliando le ragioni che hanno determinato tale impossibilità e, al più tardi, rispondere al reclamo entro e non oltre 35 (trentacinque) Giornate lavorative.

Non sussistono forme di composizione stragiudiziale delle controversie ulteriori o diverse dalle procedure di reclamo.

Il ricorso all'Ufficio Reclami non priva l'Esercente del diritto di investire della controversia, in qualunque momento, l'Autorità giudiziaria, nonché della facoltà di inviare all'Autorità di Vigilanza, secondo la procedura prevista dalla medesima Autorità, ai sensi dell'art. 68 della Legge n. 165 del 17 novembre 2005 e successive modificazioni ed integrazioni, segnalazioni relative alla condotta dell'Emittente al fine di evidenziare presunte inadempienze alle norme di legge ed ai provvedimenti dell'Autorità di Vigilanza. Ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento n. 2007-01 BCSM e successive modificazioni ed integrazioni, le segnalazioni devono essere presentate esclusivamente per iscritto **e con le seguenti modalità alternative:**

a) mediante spedizione postale con raccomandata A/R alla Banca Centrale della Repubblica di San Marino - Coordinamento della Vigilanza, Via del Voltone n. 120 – 47890 San Marino o a mezzo raccomandata elettronica;

b) mediante consegna diretta presso la sede dell'Autorità di Vigilanza, al medesimo indirizzo sopra specificato, con rilascio di ricevuta.

c) inviando a mezzo mail all'indirizzo whistleblowing@bcm.sm con allegata la segnalazione di cui alla precedente lettera b) in formato elettronico.

Art. 32 – Controlli

La Società è soggetta ai controlli esercitati Banca Centrale della Repubblica di San Marino, con sede in Via del Voltone n. 120, Repubblica di San Marino ed è iscritta al Registro dei Soggetti Autorizzati al n. 73 e al **Registro dei Prestatori di Servizi di Pagamento al n.07.**

Le ricordiamo che il termine entro cui lei ha diritto di recedere senza spese e con effetto in qualunque momento fino alla data in cui le modifiche sarebbero applicate, è di (60) sessanta giorni dal ricevimento della presente comunicazione.

Ove non receda entro il suddetto termine, la modifica si intenderà approvata.

Cordiali Saluti.